



Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais

COMMUNIQUÉ

Publication immédiate

CFP PONTIAC

La nouvelle programmation est lancée

MANIWAKI, 20 août 2004- Le Centre de formation professionnelle Pontiac vient de dévoiler sa programmation 2004-2005. Les personnes intéressées à poursuivre leurs études, tout en demeurant chez eux, dans le Pontiac, trouveront certainement un cours qui leur conviennent. Tous les cours donnent droit à un DEP (diplôme d'études professionnelles).

Il faut d'abord souligner le retour du cours d'Opérations en pâtes et papiers. Ce cours permet d'acquérir les connaissances nécessaires pour travailler dans une usine de pâtes et papier, notamment au niveau des différentes étapes relatives à la fabrication des pâtes et du papier.

Le tout premier cours a connu un taux avantageux de diplomation, avec 15 finissants et finissantes sur un total de 17 inscrits et inscrites. Le taux de placement dans ce type de métier est également très bon, de l'ordre de 85 % pour l'ensemble du Québec. Le salaire moyen, dans cette catégorie d'emploi, est de 789 \$ par semaine.

Le cours d'opérations en pâtes et papiers dure 1 170 heures et débutera le 21 septembre. On peut s'inscrire en contactant le CFP Pontiac (1-819-683-1419). Le cours est donné suite à une entente avec la Commission scolaire des Draveurs et en collaboration avec la compagnie Smurfit Stone.

Une nouveauté à signaler : le cours d'assistance aux bénéficiaires en établissement de santé. Ce tout nouveau cours débutera en janvier 2005 et durera 630 heures. Il donne accès à des emplois de préposé(e) et permet d'acquérir les connaissances nécessaires à l'exécution des tâches du métier. Dans l'ensemble du Québec, pour ce type d'emploi, le taux de placement est très bon, de l'ordre de 84 %. Le salaire moyen tourne autour de 475 \$ par semaine.

Il est possible de s'inscrire dès maintenant, en composant le numéro de téléphone indiqué plus haut. Le cours a été rendu possible suite à une entente avec la Commission scolaire Portages-de-l'Outaouais et en collaboration avec le Centre de santé du Pontiac.

Les deux autres cours disponibles au CFP Pontiac sont la comptabilité et le secrétariat. Des groupes sont déjà formés et l'inscription peut se faire en tout temps (voir numéro ci-haut). Le cours de comptabilité dure 1 350 heures et celui de secrétariat, 1 485 heures.

Dans ces deux cas, le taux de placement local est de 80 %, avec un salaire moyen pouvant s'élever jusqu'à 45 000 \$ par année. Les possibilités d'emploi dans le Pontiac sont excellentes et, selon les sondages réalisés, les finissants et les finissantes ont un haut taux de satisfaction de leur emploi.

-30-

Source :

Charles Millar
Agent d'administration, secrétariat général
CSHBO
1 (819) 449-7866, poste 239

Diane Grenier
Directrice
CFP Pontiac
1 (819) 683-1419