

**Procès verbal de la réunion du conseil d'établissement  
du centre de formation professionnelle de la Vallée de la Gatineau,  
tenue le 20 octobre 2014 à 16h30 à la salle de conférence du CFPVG.**

**Sont présents :**

Mmes Helen Marga	Mrs. Claude Miner
Jennifer Richard	Serge Lacourcière
Martine Brisebois	Pierre Croteau
Sylvie Geoffrion	
Marianne Fortin	
Danielle Dénommé	

14-10-01

**1. Mot de Bienvenue et présence au Quorum**

M. Miner souhaite bienvenue la aux membres présents et présidera la réunion. Un tour de table est effectué puisque Madame Martine Brisebois, substitut de Mme Linda Mantha ne connaît pas tous les membres.

14-09-2

**2. Parole au public et correspondance**

Aucun public n'est présent et aucune correspondance n'a été reçue.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

Suite à l'envoi de l'ordre du jour aux membres quelques jours avant la rencontre, les points 15A) Lettre à la direction générale concernant les compressions budgétaires, dont une discussion avait été entamée à la dernière rencontre, ainsi que le point 15B) Organismes non-partisans, visant les membres des conseils d'établissements à la venue des élections scolaires.

**4. Adoption du procès-verbal**

La lecture du procès-verbal de la dernière rencontre est faite aux membres.  
Mme Jennifer Richard propose l'adoption du procès-verbal.

**5. Nouveau logo CFPVG**

M. Lacourcière explique que le logo actuel, dont la forme florale à cinq pointes et l'octogone derrière représentaient les cinq DEP qui étaient offerts au centre lors de la création de celui-ci. Comme il y a maintenant onze formations qui sont maintenant données au CFP, il est simplement logique de rafraîchir le logo. Des ébauches ont été faites cet été, et certains n'ont pas été retenus. Finalement, l'équipe-centre a voté pour choisir un tout nouveau logo, qui est présenté aux membres du conseil d'établissement.

Vu le contexte économique actuel, on se soucie des frais qui seront engendrés par le changement de ce logo. Le processus ne sera pas complété immédiatement et des montants ont été budgétés à cette fin. Ce changement apportera une visibilité au centre lors de son dévoilement officiel et lors de futures publicités.

**Mme Danielle Dénommé propose le vote. La majorité l'emporte et le nouveau logo est accepté.**

**6. Aménagement et visite des locaux APÉS et APAD**

Suite à l'obtention des cartes en santé, des aménagements sont présentement en cours dans les locaux échangés avec la CEHG. Une visite des lieux est faite avec les membres.

**7. Nouveau DEP, travail Sylvicole – partenariat avec CFP Mont-Laurier et CFP Pontiac**

Une demande de main d'œuvre qualifiée dans le secteur sylvicole est prévue dans les régions de Fort-Coulonge et la Vallée-de-la-Gatineau dans les prochaines années. Des pourparlers avec le CFP Pontiac, qui offre le DEP de 750 heures sont débutés. Comme les groupes doivent contenir 18 élèves au départ, la possibilité de groupes «satellites», c'est-à-dire qui seraient dans les secteurs différents du territoire de la commission scolaire mais qui ne seraient qu'un seul groupe pour la formation pourrait avoir lieu. L'adéquation-emploi d'emploi-Québec permet le soutien de ce dernier, ce qui facilite grandement les démarches. Nous espérons un début de formation le printemps prochain, dans les forêts de notre territoire.

## **8. Budget 2013-2014 – Résultats financiers**

Les livres sont maintenant fermés, les membres du CE reçoivent le résultat de l'exercice financier 2013-2014. Le bilan étant négatif, des explications sont fournies, tel que suit :

Depuis quelques années, le CFPVG cumule un surplus de 142 853\$. L'exercice financier ayant un déficit de 55 550\$, le surplus cumulé est réduit à 94 388\$.

Dans le déficit d'exercice, on doit mentionner que des dépenses reliées à charpenterie-menuiserie ont été faites (loyer mensuel, système de chauffage), ainsi qu'en APAD, pour lequel le ministère de l'éducation défraie 66% des dépenses d'implantation. Le centre a donc dû assumer 34% des achats.

## **9. Budget 2014-2015**

Le budget à jour est présenté aux membres. Les montants engagés sont indiqués et dans la plupart des cas, le budget reflète exactement qu'environ 20% de l'année scolaire est présentement écoulé.

## **10. Retour sur l'activité d'accueil**

Le 1er octobre dernier, a eu lieu l'activité d'accueil du centre de formation. Il est hors de doute que l'activité fut un succès sur toute la ligne. Le taux de participation était supérieur aux années précédentes et la camaraderie qui régnait dans la foule était palpable.

Ce succès s'explique par le fait que tout le centre était en formation (environ 127 élèves), contrairement aux autres années, où l'activité avait lieu tôt en septembre et que plusieurs groupes débutaient plus tard dans l'année. De plus, la formule épluchette de maïs a dû être remplacée par des hot-dogs, vu la saison écourtée du maïs.

## **11. État des admissions et des inscriptions 2014-2015**

Au total, 69 nouvelles inscriptions sont survenues au CFPVG en 2014-2015. De ce nombre, il est important de mentionner que 22 ont moins de 20 ans. 58 autres poursuivent cette année une formation débutés en 2013-2014. Au total, 127 élèves sont inscrits au centre, dont un total de 43 élèves de moins de 20 ans.

## **12. État des diplômés et des abandons 2013-2014, 2014-2015**

Présenté en deux temps, le premier tableau est le résultat de l'année scolaire 2013-2014, qui n'a pu être présenté aux membres en fin d'année scolaire, la rencontre ayant été annulée suite au délai de la réception des règles budgétaires. Donc, 178 élèves ont fréquenté le centre de formation. De ce nombre, 36 n'ont pas terminé leur formation, 59 sont prévus revenir en 2014-2015, 6 doivent effectuer un ou des reprises pour obtenir leur diplôme et 77 ont officiellement été diplômés. Faits intéressants : le taux de rétention des moins de 20 ans augmente et le taux de diplomation des moins de 20 ans atteint 29% du total des diplômés.

En deuxième temps, le tableau 2014-2015 reprend le point 11, où les admissions étaient détaillées. Nous avons perdu 7 élèves en tout début et déjà 4 ont un diplôme. Encore une fois, la rétention des moins de 20 ans semble se maintenir. Une tendance à l'effet que plusieurs moyens ont été mis en places ces dernières années (Option FP, visites d'orientation avec le secondaire, académie de l'avenir, etc.) commence à porter fruit car la clientèle visée commence à s'inscrire en FP.

## **13. Revue de presse**

Le CFPVG trouve encore une fois sa place au sein de communiqués, articles, publicités de tous genres.

## **14. Activités et sorties éducatives**

Une liste des activités prévues pour l'année 2014-2015 est déposée conseil. Il y a la question du financement pour les activités nécessitant un transport en autobus. Aucun établissement, surtout dans le contexte financier actuel n'assume les frais de transports des activités scolaires.

Autre point soulevé, certains programmes demandent trois jours d'activité, ce qui est énorme.

**Il est donc décidé par les membres de ceci :**

**Les activités proposées sont acceptées, dans la mesure où les frais de transports soient assumés par les élèves, soit par des levées de fonds et dons (respectant la loi de la régie des alcools, des courses et de jeux) préalablement acceptées par la direction.**

**De plus, les programmes devront se consulter car un total de deux jours maximum d'activités au total pour chacun est accordé. Par exemple, une activité plein-air pour le centre en entier est proposée, mais secrétariat et comptabilité ont 3 jours d'activités autres. Un consensus devra être fait et rapporté à la direction.**

**Enfin, il faut s'assurer que les activités soient assurées par la commission scolaire, par exemple pour les glissades, pêche blanche, etc.**

## **15. Autres sujets**

15A) Lettre à la direction générale.

Lors de la dernière rencontre, il était survenu lors de l'adoption du budget que les coupures demandées et les efforts déployés par les établissements pour réussir à fonctionner avec ce cadre budgétaire ne devraient pas être perçues comme une réussite.

Le président, M. Miner, propose l'écriture d'une lettre à la direction générale de la part des membres du conseil. La lecture de la lettre est faite et suite à quelques petites corrections, elle sera déposée sous peu auprès de Monsieur Harold Sylvain.

15B) Organismes non-partisans

Une note de service a été déposée, accompagnée d'une directive de la part du directeur des élections scolaires à l'effet que les membres d'un conseil d'établissement doivent s'assurer de ne prendre part à aucune activité partisane dans le cadre des élections scolaires à venir.

## **16. Fin de la rencontre.**

---

Claude Miner, président

---

Date

---

Jennifer Richard, secrétaire

---

Date