

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement  
du centre de formation professionnelle de la Vallée-de-la-Gatineau,  
tenue le 13 juin 2016 à 16 h 30 à la salle de conférence du CFPVG.

Sont présents : M<sup>mes</sup> Danielle Dénoimé  
Sylvie Geoffrion  
Linda Mantha  
Lucie Martel  
Jennifer Richard  
MM. Pierre Croteau  
Serge Lacourcière  
Claude Miner

Sont absents M<sup>mes</sup> Helen Marga MM Guillaume Bergeron

16-06-01

**1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance**

M. Miner, président du conseil souhaite la bienvenue aux membres présents et présidera la réunion. Le quorum étant dépassé la séance est ouverte à 16h27. M<sup>me</sup> Jennifer Richard fait fonction de secrétaire.

16-06-02

**2. Parole au public et correspondance**

Aucun public n'est présent et aucune correspondance n'a été reçue.

16-06-03

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour, doc. 1**

L'ordre du jour ayant été envoyé aux membres avant la rencontre, un ajout a été demandé par M. Pierre Croteau concernant la mise en place d'une politique pour contrer l'intimidation des enseignants sur les réseaux sociaux, inséré au point 14 b). Il est proposée par M<sup>me</sup> Geoffrion d'adopter l'ordre du jour considérant l'ajout demandé.

16-06-04

**4. Lecture, suivis et adoption du procès-verbal du 25 janvier 2016, doc. 2**

La lecture du procès-verbal n'est pas faite au moment de la réunion, ce dernier a été envoyé aux membres suite à sa rédaction et de nouveau avant la rencontre. M. Lacourcière effectue un suivi au point 15a) concernant la participation du groupe de santé au concours vidéo-Jeunes au travail de la CNESST. La vidéo soumise au concours n'a malheureusement pas été retenue par le jury du concours. Les autres points occasionnant des suivis reviennent à l'ordre du jour de la présente rencontre et seront donc faits au fur et à mesure. Suite à ce constat, il est proposé par M<sup>me</sup> Geoffrion d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 21 mars 2016.

**Adopté à l'unanimité**

16-06-05

**5. État du budget 2015-2016, doc. 3**

M. Lacourcière présente le budget révisé en date du 13 juin 2016. La plupart des comptes budgétaires de dépenses affichent une disponibilité entre -10% et 10% (-2% au total). Comme la majorité des dépenses sont enregistrées par le centre et la plupart des revenus par les ressources financières, le budget actuel montre un déficit non-réel de 51 768\$, soit 17 182\$ de moins que celui anticipé lors de la rencontre du 21 mars. Comme les revenus varient selon le

financement des ETP, il ne sera déposé qu'en fin d'année avec la déclaration des ETP. De plus, les revenus n'étant pas encore tous encaissés (ententes charpenterie, cuisine, récréotourisme), le déficit sera moindre mais comme les résultats financiers finaux ne seront pas connus avant le mois de septembre, un suivi régulier des dépenses est effectué. Le centre a un surplus cumulé des années passés de 6 881,25\$ si un déficit d'exercice se produisait.

M. Lacourcière effectue un suivi sur la résolution adoptée le 21 mars par le conseil à l'effet que le conseil acceptait d'utiliser les fonds disponibles au compte budgétaire du conseil d'établissement pour la mise en place d'un nouveau site internet. Un premier design a été conçu par le personnel administratif et la direction. Une rencontre avec un concepteur de site internet a eu lieu, soit le même qui a créé le nouveau site internet de la CSHBO, celui-ci ayant déjà la plupart des liens qui seront nécessaires au CFPVG et CFPP. La soumission sera déposée sous peu et on compte avoir un nouveau site internet vers octobre 2016.

16-06-06

**6. Présentation et adoption du budget 2016-2017, doc. 4**

L'annexe F, contenant le budget par activités regroupées est distribuée aux membres.

Un budget équilibré de 1 026 124\$ est prévu cette année. Une compression de 3 058\$ est prévue pour la Loi 100, concernant la réduction de dépenses administratives.

Les postes budgétaires sont expliqués en détail aux membres et les revenus prévus sont séparés en trois catégories :

- 1- Allocations de fonctionnement (provenant du MEES): salaires, matériel périssable, perfectionnement, photocopieurs, téléphone, internet, etc. : 737 568\$
- 2- Revenus spécifiques : Ventes de cahiers, subventions Emploi-Québec, inscriptions, ententes, et ventes de surplus : 216 500 \$
- 3- Investissements, Provenant des ETP d'il y a 2 ans et qui seront utilisées pour le MAO : 72 056\$.

Au niveau des dépenses, même scénario mais en quatre catégories :

- 1- Activités d'enseignement et de formation, qui comprennent les salaires des enseignants, le matériel didactique : 609 810\$
- 2- Activités de soutien à l'enseignement et à la formation comprenant les salaires de la direction, du personnel de soutien, logiciels, T.T.S., perfectionnement et activités : 304 558\$
- 3- Activités administratives, qui comprennent l'entretien des biens meubles, l'entretien, le propane (charpenterie), la location (Boirec) et le conseil d'établissement : 39 700\$
- 4- Investissements qui proviennent directement du MAO des ETP d'il y a deux ans et réinvesti dans de l'équipement informatique, manuels scolaires pour les enseignants et les MAO des différents DEP : 72 056.

**Le budget est proposé par Madame Jennifer Richard et est adopté à l'unanimité. Une résolution est signée par la direction et le président du conseil d'établissement.**

**Résolution 16-06-06.01**

16-06-07

#### **7. Olympiades de la formation professionnelle et technique**

Trois élèves du CFPVG s'étant classés pour les 14<sup>e</sup> Olympiades québécoises de la formation professionnelle et techniques à Québec en mai dernier. Ce fut une expérience enrichissante et le centre est revenu avec deux médaillés et une quatrième place. Cédric Lafrenière a obtenu la médaille d'argent en mécanique de véhicules légers, Anne-Marie Rozon avec la médaille de bronze en secrétariat et la quatrième place en mécanique automobile obtenue par Marc-Olivier Larouche. M. Pierre Croteau, enseignant en mécanique de véhicules légers fut également un des juges lors des compétitions. M. Lacourcière se fit très satisfait de la performance des élèves et remercie les enseignants qui ont préparé et accompagné les élèves pour cette compétition. Il est demandé par les membres du conseil d'adresser une lettre, en leurs noms, de félicitations aux élèves ainsi qu'une lettre de remerciements aux enseignants qui ont contribué à ces succès.

16-06-08

#### **8. Ententes 2016-2017**

Le 31 mai dernier, le centre apprenait qu'une nouvelle entente de formation était autorisée en charpenterie-menuiserie pour l'année scolaire 2016-2017. Ce renouvellement permettra à plusieurs élèves de la région qui avaient effectué une demande à Gatineau de rester dans la Vallée-de-la-Gatineau, ainsi qu'à la clientèle de Mont-Laurier qui n'a pas obtenu d'autorisation d'effectuer leur DEP au CFPVG.

La formation en cuisine débutée en février dernier suit son cours et terminera en février 2017. Une demande de renouvellement pour ce programme sera faite afin de l'offrir de nouveau au printemps 2017.

16-06-09

#### **9. Retour projet Option-FP 2016-2017**

Autre bonne nouvelle pour le CFPVG; le projet Option-FP sera de retour en 2016-2017. On se rappelle que ce projet vise les élèves des groupes Pré-DEP des écoles secondaires de Maniwaki et Gracefield afin de les initier aux programmes en formation professionnelle. Depuis son implantation en 2012-2013, des élèves de ces groupes se retrouvent maintenant en formation professionnelle. Ayant débuté avec les élèves de la CEHG, le projet inclus maintenant depuis 3 ans les élèves du secondaire de Gracefield. Le projet comptait 5 programmes au début, mais faute d'intérêt de la part des élèves, les programmes de soudure et d'horticulture furent mis de côté pour conserver cuisine, mécanique auto et véhicules légers. De plus, différentes formules ont eu lieu quant à la logistique avec la venue des élèves de Gracefield, qui dépendent du transport scolaire pour se rendre et retourner à leur établissement scolaire. Les transporteurs doivent d'abord compléter leur itinéraire matinal avant de conduire les élèves vers le centre et les retourner pour l'heure du dîner, limitant la durée de leur présence au centre. Une différence dans le calendrier scolaire il y a deux ans avait remédié à cette problématique mais doublait les coûts d'opération pour les écoles secondaires, donc le retour aux groupes communs incluant le défi d'arrivée et départ des élèves de Gracefield.

16-06-10

#### **10. État des admissions et inscription 2016-2017, doc. 5**

M<sup>me</sup> Richard prend la parole pour expliquer le tableau. 26 nouvelles inscriptions sont en cours ou complètes pour les différents programmes débutant en 2016-2017. De ce nombre, 9 ont moins de 20 ans. De plus, 67 élèves devraient poursuivre leur programme afin d'obtenir leur diplôme. De ce nombre, 16 ont moins de 20 ans. Il faut aussi compter que les programmes du secteur commerce sont en entrée continue donc de nouvelles inscriptions ont lieu pendant toute l'année. De plus, malgré le peu de publicité, les inscriptions en charpenterie et santé vont bon train, avec respectivement 6 et 12 inscriptions à ce jour. Une tendance d'inscriptions au niveau

des moins de 20 ans est soutenue. Il est discuté de moyens autres que la publicité permette l'accès à la formation professionnelle, surtout si l'on veut augmenter le ratio d'inscription des moins de 20 ans. Bien que beaucoup de moyens soient mis de l'avant pour attirer les jeunes vers la formation professionnelle, la vision des parents de ce type de formation reste une option sous-estimée. Il faut donc innover en moyens d'informer les parents de la qualité de formation que reçoivent les élèves en formation professionnelle. Quelques idées sont lancées par les membres et il est d'un commun accord que des moyens soient mis en place dès l'an prochain pour démystifier la formation professionnelle auprès des parents.

16-06-11

**11. État des diplômés et abandons, doc. 6**

M<sup>me</sup> Richard explique cette fois-ci le tableau des diplômés et abandons 2015-2016. Au total, 142 élèves ont débuté ou poursuivi une formation. De ce nombre, 29 étaient âgées de moins de 20 ans. On compte 31 départs (29 abandons et 2 renvois). De ce nombre, 10 ont moins de 20 ans. 61 élèves, dont 22 de moins de 20 ans sont en cours de formation. Finalement, 48 élèves, dont 16 de moins de 20 ans ont complété leur formation. De ce nombre, 43 ont obtenu leur diplôme et 5 n'ont pas réussi tous les modules et ne se sont pas présentés pour effectuer leur reprises. Cela représente un taux de diplomation de 86%, soit une statistique encourageante. Par contre, on note une augmentation du taux d'abandon (22%), qui doit inclure les abandons liés à un changement de programme (7/22). Il est aussi constaté que les abandons liés à la santé (7/22) sont en hausse. Il y a une augmentation de motifs d'abandons pour lesquels même les moyens mis en place par tous les membres du personnel pour contrer le décrochage ne suffisent pas, qui sont en quelque sorte incontrôlables (déménagement, arrêt du financement d'emploi-Québec).

16-06-12

**12. Revue de presse, doc. 7**

Des extraits tirés des journaux locaux depuis la dernière rencontre sont distribués aux membres. Olympiades, Franco Fête, graduation en santé, élève d'un jour, l'on constate encore une fois que le centre est bien présent dans les nouvelles.

16-06-13

**13. Activités et sorties éducatives**

Aucune activité n'a eu lieu depuis la dernière rencontre du conseil. Les groupes des mécanique auto et véhicules légers présentent une demande pour une journée d'activités le 15 juillet, soit la dernière journée avant les vacances estivales. L'activité consistera en des joutes amicales de volley-ball, balle-molle et piscine (si elle est disponible et approuvée par la compagnie d'assurances) et sera sans frais.

16-06-14

**14. Autres sujets**

14 a) Revue du président

M. Miner présente sa revue de l'année 2015-2016 aux membres au moyen d'un rapport détaillé des grandes lignes directrices. Il souligne les défis budgétaires, de diplomation et de rétention des élèves, du DEP en armes à feu, qui a fait couler beaucoup d'encre, de la place du CFPVG dans les médias, des olympiades, des ententes, de l'Académie de l'avenir, des prix obtenus par les élèves, les membres du personnel enseignant et des projets ayant obtenu des reconnaissances, des activités et graduations. Il conclut cette année d'exceptionnelle et remercie M. Lacourrière, les enseignants, les secrétaires et souhaite une belle saison estivale et un retour en 2016-2017 aussi exceptionnel.

14b)

M. Croteau prend la parole pour parler d'une problématique réelle avec la venue des médias sociaux, soit l'intimidation faite auprès des enseignants de la part des élèves et des parents. Peu de moyens sont mis en place actuellement pour protéger les enseignants des attaques virtuelles qui a un impact sur l'intégrité de ceux-ci. Il demande si la mise en place d'une politique visant à contrer ces gestes d'intimidation est prévue par le centre. M. Lacourcière se dit préoccupé par cette situation et que la commission scolaire se doit de se pencher sur la question.

16-06-15

**15. Clôture de la séance**

La séance se termine normalement à 18h06.

---

La secrétaire,

---

Le président,