

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement  
du centre de formation professionnelle de la Vallée-de-la-Gatineau,  
tenue le 9 avril 2018 à 16 h 30 à la salle de conférence du CFPVG.

Sont présents : M<sup>mes</sup> Stéphanie Gagnon MM. Serge Lacourcière  
Sylvie Geoffrion Claude Miner  
Mélanie Duquette Maxime Ouellette  
Odrey Lachapelle  
(départ à 17 h 30) Jennifer Richard

Sont absents : M<sup>mes</sup> Martine Brisebois M. Pierre Croteau (aucun remp)  
Helen Marga (Remplacée par Mélanie Duquette)  
(Remplacée par Odrey Lachapelle)

18-04-01

**1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance**

M. Miner, président du conseil, souhaite la bienvenue aux membres présents et présidera la réunion. Les membres remplaçants sont présentés et un tour de table est effectué. Le quorum étant dépassé la séance est ouverte à 16h35. M<sup>me</sup> Jennifer Richard fait fonction de secrétaire.

18-04-02

**2. Parole au public et correspondance**

Aucun public n'est présent et aucune correspondance n'a été reçue.

18-04-03

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour, doc. 1**

L'ordre du jour ayant été envoyé aux membres avant la rencontre, la lecture de ce dernier n'est pas faite lors de la réunion. Aucun point n'est ajouté mais les membres sont d'accords pour garder le point 17 «Autres sujets» ouvert. L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M<sup>me</sup> Jennifer Richard.

18-04-04

**4. Lecture, suivis et adoption du procès-verbal du 29 janvier 2018, doc. 2**

M. Lacourcière fait les suivis des points 7 et 10.

Point 7 : Lors de la rencontre du 29 janvier dernier, les membres ont adopté une résolution permettant d'ajouter le matériel pédagogique «S'organiser pour réussir ses études» à tous les nouveaux élèves du Centre au coût approximatif de 12 \$. Suite au début du programme de cuisine le 27 mars dernier, l'atelier qui sera donnée par Madame Danielle Dénomme sera administré sous peu.

Point 10 : Les présentations dans les centres FGA de Maniwaki et Gracefield ont eu lieu les 19 et 20 février derniers. Une ou deux inscriptions ont découlé de cette activité de promotion. Le Centre vise augmenter la fréquence de ces présentations à deux par année afin d'atteindre le plus grand nombre d'élèves de l'éducation des adultes.

L'adoption du procès-verbal est proposée par M<sup>me</sup> Sylvie Geoffrion. Adopté à l'unanimité.

18-04-05

**5. Début des programmes de mécanique automobile et cuisine, implantation de nouveaux programmes**

M. Lacourcière annonce aux membres que la difficulté de recrutement en mécanique automobile fait en sorte que cette cohorte, qui compte de deux à trois inscriptions, est reportée à l'automne. Bonne nouvelle, le cours de cuisine a débuté le 27 mars dernier, avec 8 élèves. La mesure pour petits groupes ayant été acceptée exceptionnellement pour l'entente avec le CFP Relais-de-la-Lièvre Seigneurie, le Centre permet de débiter la formation avec moins de 10 élèves. Il mentionne que de nouvelles inscriptions sont acceptées jusqu'à la fin du mois d'avril.

Deux nouveaux programmes seront implantés à l'automne, soient secrétariat et Assistance à la personne en établissement et à domicile. Pour secrétariat, c'est un rafraîchissement du programme incluant les nouvelles technologies, mais qui ne change pas la durée du programme de 1 470 heures. En santé, c'est la fusion des programmes d'assistance à la personne en établissement de santé (APES, 750 heures) Assistance à la personne à domicile (APAD, 900 heures), qui avaient un tronc commun de 480 heures. Le nouveau DEP, appelé APED sera d'une durée de 870 heures.

*18-04-06*

**6. Projet de répartition des ressources financières, doc. 3**

M. Lacourcière présente le document de travail aux membres. Quelques nouveautés par rapport aux années antérieures sont mentionnées, telles que la formation d'un comité de répartition des ressources, composé de directions d'écoles et de centres, de responsables aux services éducatifs et membres cadres. Leur mandat est de mettre en place un processus de concertation en vue d'établir les objectifs et principes de répartition annuelle des revenus, de déterminer la répartition de ces revenus ainsi que des services éducatifs complémentaires selon les articles de la LIP.

*18-04-07*

**7. Présentation de la vidéo promotionnelle en santé**

Les membres visionnent la vidéo promotionnelle produite pour le groupe de Santé. Une autre vidéo promotionnelle avait été produite pour le cours de mécanique automobile. Ces publicités font partie des actions prioritaires que la commission scolaire a mis en place en début d'année scolaire pour améliorer la visibilité des écoles et centres.

*18-04-08*

**8. Demandes de bourses**

Plusieurs demandes de bourses ont été effectuées par le Centre pour encourager la persévérance et la diplomation de ses élèves. Pour une deuxième année, l'AREQ a accepté d'attribuer quatre bourses de 400\$ (une par secteur de formation) à des finissants. Une nouvelle bourse, offerte par NAPA et réservée exclusivement aux finissants en mécanique automobile est en processus et nous espérons que la candidature d'un de nos finissants sera retenue. Finalement, les bourses en Santé provenant d'une mesure de la Fédération des Commissions Scolaires du Québec dans le but d'encourager les admissions dans les secteurs où le besoin en main d'œuvre est criant ont été attribuées à trois élèves du groupe de Maniwaki. Le premier versement a été demandé et deux des trois élèves étant encore en formation se verront verser la bourse résiduelle à la fin de leur formation.

*18-04-09*

**9. Calendrier scolaire 2018-2019, doc. 4**

M. Lacourcière présente aux membres le calendrier scolaire officiel pour l'année 2018-2019. Au total, on compte douze journées pédagogiques. Le 17 janvier 2019, la journée porte ouverte annuelle aura lieu de nouveau au CFPVG. Le colloque FP, qui a lieu aux deux ans se tiendra le 4 février 2019. L'endroit et les ateliers sont à déterminer.

18-04-10

**10. Olympiades Québécoises de la formation professionnelle et technique**

Le 16 avril prochain aura lieu la cérémonie pour le dévoilement de la délégation Outaouaise à la Table des 3 Vallées de Gatineau (CFP Relais-de-la-Lièvre, Buckingham). Une prise de photo et la présence des médias assurera une couverture publicitaire de l'évènement et du Centre. Deux élèves du CFPVG représenteront fièrement la région de l'Outaouais à Montréal du 2 au 5 mai prochain. Madame Cynthia Carrière-Lafontaine, diplômée en comptabilité et Monsieur Maxime Ouellette, gagnant régional en mécanique automobile et élève actuel au Centre.

18-04-11

**11. Activité «P'tite séduction du non-trad», doc. 5**

L'activité est de retour cette année grâce à une mesure spéciale du MEES visant à favoriser l'intégration des femmes dans des programmes menant à un métier traditionnellement masculin. L'évènement prend place dans tous les Centres de l'Outaouais. Pour le CFPVG, on compte cinq inscriptions, incluant celles de dames de Gatineau qui désirent participer aux programmes de mécanique automobile et véhicules légers.

18-04-12

**12. Visions et valeurs du CFPVG, doc. 6**

M. Lacourcière présente de nouveau aux membres les valeurs que les membres du personnel ont identifiées lors d'une rencontre d'équipe en janvier dernier.

L'équipe a également choisi en mars des visions qu'elle veut mettre en place pour offrir un milieu d'apprentissage stimulant, passionnant et de qualité afin de développer des compétences, des attitudes professionnelles et personnelles en adéquation avec les milieux de travail :

- Valoriser la FP afin de fournir une main d'œuvre de qualité adaptée au marché du travail;
- Se démarquer par l'excellence des actions dans l'enseignement et le transfert de connaissances.

Cette démarche s'inscrit dans l'élaboration d'un plan d'engagement à la réussite scolaire, qui devra être déterminé et mis en place au cours de l'année 2018-2019. Un comité de travail se penchera sur les moyens afin que ces visions soient concrétisées.

18-04-13

**13. État des admissions et des inscriptions 2017-2018, doc. 8**

Quatre-vingt-onze personnes ont fait une demande d'admission et vingt-neuf ont poursuivi une formation depuis l'année dernière. Au total, c'est cent vingt élèves, dont vingt-trois ont moins de 20 ans qui ont effectué une démarche d'inscription.

En prévision de la prochaine année scolaire, il y a actuellement un total de vingt-deux inscriptions pour les programmes débutant après le 1er juillet 2018.

18-04-14

**14. État des diplômés et des abandons 2017-2018, doc. 7**

Au total, quatre-vingt élèves ont débuté ou poursuivi une formation. De ce nombre, dix-sept étaient âgées de moins de vingt ans. On compte dix-huit départs (seize abandons et deux renvois). Cinquante-sept élèves, dont quatorze de moins de vingt ans sont en cours de formation. Finalement, cinq élèves, ont complété leur formation depuis le 1<sup>er</sup> juillet. Par contre, des finissants en Santé, comptabilité et mécanique automobile sont prévus dans les prochaines semaines.

18-04-15

**15. Revue de presse**

Les articles sont sur la page Facebook et sur le site internet.

18-04-16

**16. Activités et sorties éducatives 2017-2018**

Aucune information sur ce point au moment de la rencontre

18-04-17

**17. Comités**

Aucune information sur ce point au moment de la rencontre

18-04-18

**18. Autres sujets**

A) Capsules radio CHGA et ajout d'une section au site web.

Depuis le 16 février, le CFPVG participe à une chronique sur les ondes de la Radio CHGA. À toutes les deux semaines, le vendredi, des membres du personnel traitent de différents sujets, de la démystification de la FP aux programmes de formation, en passant par les moyens de financement, les taux de placements, les salaires, etc. Les chroniques sont d'ailleurs disponibles dans la section photo/vidéo du site internet.

L'ajout d'une section offre d'emplois permettra aux diplômés et futurs diplômés d'effectuer une recherche d'emploi à partir du site du CFPVG.

18-04-19

**19. Fin de la rencontre**

La rencontre se termine normalement à 18 h.

La secrétaire,

Le président,