

Le mercredi 25 janvier 2006

**CANADA**

Province de Québec  
Commission scolaire des  
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Assemblée ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais tenue le mercredi 25 janvier 2006, à 19 h, au 331 de la rue du Couvent à Maniwaki.

Sont présents à cette assemblée mesdames Louise Piché Larocque, Chantal Galipeau, Marie-Anne Poulin, Denise Miron Marion, Annette Dumouchel, Guylaine Marcil, Diane Nault, Stéphanie Pilon et Madeleine Aumond et messieurs Charles Langevin, Daniel Moreau, Bernard Caron et Reid Soucie, tous commissaires et formant quorum, de même que madame Anne Danis, commissaire représentant les parents (primaire), et monsieur Daniel Legault, commissaire représentant les parents (secondaire).

Absences motivées :           messieurs Éric Éthier et Damien Lafrenière

Sont également présents à cette assemblée :

Mme Marlène Thonnard,       directrice générale,

M. Stéphane Rondeau,        directeur du service des ressources éducatives et technologies,

M. Jean-Claude Beaudin,     directeur du service des ressources administratives et du transport scolaire,

M. Michel Houde,            directeur du service des ressources humaines et secrétaire général,

M. Charles Millar,            agent d'administration au secrétariat général.

*Note : cette rencontre s'est déroulée à distance pour certains participants et certaines participantes, c'est-à-dire que les commissaires mesdames Denise Miron Marion, Anne Danis, Annette Dumouchel, Guylaine Marcil et Stéphanie Pilon et messieurs Reid Souci et Daniel Legault, ainsi que M. Rondeau, se trouvaient à la salle des Hauts-Bois, située à l'école Sieur-de-Coulonge (Fort-Coulonge).*

Le président du conseil des commissaires, monsieur Daniel Moreau, souhaite la bienvenue aux personnes présentes et ouvre l'assemblée.

RÉSOLUTION 2006-CC-001

**Ordre du jour**

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Madeleine Aumond que l'ordre du jour soit adopté, avec les modifications apportées (**caractères gras**).

**A) ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

Ouverture de la séance

1- Ordre du jour

2- a) Dispense de lecture et adoption du procès-verbal du C.C. 2005-11-30  
b) Suivis

Le mercredi 25 janvier 2006

**(RÉSOLUTION 2006-CC-001) suite**

- 3- Parole au public
- 4- Correspondance
- 5- Dossiers prioritaires de la CSHBO, de janvier à juin 2006
- 6- Nomination officielle d'un/une commissaire à la Table de développement social
- 7- Formations offertes aux commissaires par la Fédération des commissions scolaires du Québec
- 8- Lac-à-l'épaule des 10 et 11 février 2006
- 9- Rapport de la directrice générale
- 10- Procès-verbal de la réunion de la Table Éducation Outaouais du 20 octobre 2005
- 11- Compte rendu de la rencontre du comité consultatif de gestion du 29 novembre 2005

**B) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES ET TECHNOLOGIQUES  
jeunes, adultes, formation professionnelle**

- 1- Calendrier scolaire 2006-2007 : cheminement de la consultation
- 2- Technologies de l'information et des communications
  - Villages branchés – état de la situation
- 3- Renouveau pédagogique et programmes des services éducatifs complémentaires : informations
- 4- Dépôt de comptes rendus
  - a) Comité de coordination pédagogique du 22 novembre 2005
  - b) Comité directeur informatique du 23 novembre 2005
  - c) Comité des politiques pédagogiques du 6 décembre 2005
  - d) Table de suivi au renouveau pédagogique du 6 décembre 2005
  - e) Comité consultatif e.h.d.a.a. – parents du 8 décembre 2005
  - f) Procédure relative aux critères de répartition et d'inscription des élèves dans les écoles primaires et secondaires – année scolaire 2006-2007 (suite aux corrections demandées)
  - g) Comité directeur informatique du 10 janvier 2006

**C) SERVICES ADMINISTRATIFS ET TRANSPORT SCOLAIRE**

- 1- Registre des chèques
- 2- Soumissions rideaux CÉHG 2005-2006
- 3- **Agendas scolaires de la CSHBO 2006-2007 (point biffé)**
- 4- Matériel informatique – appel d'offres no 46 – trois serveurs et accessoires
- 5- Campagne de sécurité dans le transport

**D) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

- 1- Compte rendu CRT (enseignant) : 2005-11-23
- 2- Compte rendu CRT (PPE) : 2005-11-30
- 3- **Compte rendu CRT (soutien) 2005-12-08 (point biffé)**
- 4- Démission personnel enseignant (année scolaire 2005-2006)
- 5- Conditions de travail des gestionnaires
- 6- Décret et convention collective
- 7- Campagne Centraide 2005
- 8- Nomination des délégués à l'assemblée générale annuelle de la FCSQ
- 9- Demande d'information TVA – CHOT
- 10- Loi accès à l'égalité en emploi, ajout d'une catégorie

Le mercredi 25 janvier 2006

(RÉSOLUTION 2006-CC-001) suite

**E) AUTRES :**

- 1- Questions des commissaires
- 2- Levée de l'assemblée

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**A-2A) RÉSOLUTION 2006-CC-002**

**Dispense de lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée du conseil des commissaires du 30 novembre 2005**

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Diane Nault que le secrétaire général soit dispensé de la lecture du procès-verbal de l'assemblée du mercredi 30 novembre 2005 du conseil des commissaires et que ledit procès-verbal soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**A-2B) Suivis**

Pas de suivi.

**A-3 Parole au public**

Pas de questions du public.

*Incidence : la commissaire madame Stéphanie Pilon se joint au conseil des commissaires à 19 h 05.*

**A-4 Correspondance**

Mme Thonnard commente la pièce de correspondance CC-8 (l'aide aux élèves en difficulté) et souligne que la commission scolaire attend le texte final de la convention collective avant de voir de quelle façon faire le suivi de ce dossier. Mme Thonnard répond aux questions de la commissaire madame Madeleine Aumond, relativement à la pièce CC-13 (sollicitation de la Fondation québécoise du cancer). Elle invite les personnes intéressées à participer à une soirée prévue à Maniwaki le 7 mars prochain à communiquer avec Mme Rodgers.

**A-5 Dossiers prioritaires de la CSHBO, de janvier à juin 2006**

Mme Thonnard présente les dossiers qui seront prioritaires d'ici la fin de l'année scolaire et souligne l'importance de remobiliser les équipes. Les principaux points sont :

- actualisation et diffusion du plan de communication 2005-2006;
- mise en route du réseau de télécommunication à large bande (Villages branchés) et développement des applications;



Le mercredi 25 janvier 2006

#### **A-8 Lac-à-l'épaule des 10 et 11 février 2006**

Mme Thonnard explique que le conférencier invité ne peut être disponible. En conséquence, il est décidé de reporter le lac-à-l'épaule à une date ultérieure, à déterminer. Les commissaires conviennent néanmoins de tenir une journée d'étude le samedi 11 février pour aborder trois points :

- présentation du Renouveau pédagogique (par M. Rondeau);
- présentation sur le dossier des matières résiduelles (par un représentant de la MRC et un enseignant qui porte le dossier des écoles vertes Bruntland) et début de discussion sur une éventuelle politique environnementale;
- présentation d'un diaporama sur la situation de nos petites écoles.

#### **A-9 Rapport de la directrice générale**

Mme Thonnard aborde plusieurs points :

##### Vol à la salle des Hautsbois

Plusieurs équipements ont été dérobés et des soumissions devront être préparées pour remplacer le matériel

##### Bilan des cours collégiaux en sciences humaines à Maniwaki

19 élèves sont présentement inscrits à la première année collégiale en sciences humaines et le Cégep de l'Outaouais tente d'obtenir la pérennité du projet

##### Cours Université du Québec en Outaouais

La deuxième cohorte du cours de suppléance offert par l'UQO débutera sous peu et il conviendra d'y intégrer le personnel enseignant suppléant du Pontiac

##### Colloque sur l'adaptation scolaire

Un colloque sur l'adaptation scolaire aura lieu les 11 et 12 mai dans le cadre du congrès annuel de la Fédération des commissions scolaires du Québec

##### Fonctionnaire d'un jour

Les écoles secondaires participeront à cette activité

##### Loi sur le tabac

La CSHBO attend une grille d'application et le MELS se prépare à donner des balises dans ce dossier

##### Formation professionnelle

Deux options en perspective.

- Une usine désaffectée du Pontiac pourrait être remise en service et des locaux pourraient y être loués pour accueillir le futur cours d'ébénisterie
- Une école désaffectée de la Commission scolaire Western Quebec pourrait être réaménagée

Le mercredi 25 janvier 2006

**A-10 Procès-verbal de la réunion de la Table Éducation Outaouais du 20 octobre 2006**

Le procès-verbal est déposé.

**A-11 Compte rendu de la rencontre du comité consultatif de gestion du 29 novembre 2005**

Dépôt du compte rendu.

**B) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES ET TECHNOLOGIQUES**

**B-1 Calendrier scolaire 2006-2007 – cheminement de la consultation**

M. Rondeau présente le calendrier scolaire et souligne que l'adoption par le conseil des commissaires est prévue pour la réunion de mars.

**B-2 Technologie de l'information**

**• Villages branchés : état de la situation**

M. Rondeau présente l'état d'avancement des travaux d'installations du réseau de fibres optiques. Il souligne que la normalisation et le transfert des postes informatiques se mettra en branle la semaine prochaine.

**B-3 Renouveau pédagogique et programmes des services éducatifs complémentaires : informations**

M. Rondeau rappelle qu'une présentation aura lieu aux commissaires le 11 février, afin d'explicitier les concepts du Renouveau pédagogique.

**B-4 Dépôt de comptes rendus**

- a) Comité de coordination pédagogique du 22 novembre 2005
- b) Comité directeur informatique du 23 novembre 2005
- c) Comité des politiques pédagogiques du 6 décembre 2005
- d) Table de suivi au renouveau pédagogique du 6 décembre 2005
- e) Comité consultatif e.h.d.a.a. – parents du 8 décembre 2005
- f) Procédure relative aux critères de répartition et d'inscription des élèves dans les écoles primaires et secondaires – année scolaire 2006-2007 (suite aux corrections demandées)
- g) Comité directeur informatique du 10 janvier 2006

Les comptes rendus sont déposés.

**C) SERVICE DES RESSOURCES ADMINISTRATIVES ET TRANSPORT SCOLAIRE**

**C-1 RÉSOLUTION 2006-CC-004 Registre des chèques**

CONSIDÉRANT la vérification des registres de chèques qu'a effectué la commissaire madame Madeleine Aumond;

CONSIDÉRANT que les observations de la commissaire vérificatrice indiquent que toutes les transactions apparaissent conformes;



Le mercredi 25 janvier 2006

(RÉSOLUTION 2006-CC-006) suite

Le tout conformément à l'appel d'offres no. 46.

| Cies invitées        | Service informatique DL | Meubles Branchaud       | Techpro-Microrama          |
|----------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Lot-article-quantité |                         |                         |                            |
| # 1 S-1 2            | 5 564,00 \$             | Aucune soumission reçue | Soumission reçue en retard |
| # 2 S-2 1            | 3 465,00 \$             |                         |                            |
| # 3 S-3 3            | 1 965,00 \$             |                         |                            |
| Sous-total           | 10 994,00 \$            |                         |                            |
| TPS (7 %)            | 769,58 \$               |                         |                            |
|                      | 882,27 \$               |                         |                            |
| TVQ (7,5 %)          |                         |                         |                            |
| Grand total          | <b>12 645,85 \$</b>     |                         |                            |

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**C-5 Campagne de sécurité dans le transport**

M Beaudin présente les activités qui seront organisées dans le cadre de la campagne annuelle de sécurité dans le transport scolaire, du 30 janvier au 10 février 2006, sous le thème «Wô minute ! Pense à ta sécurité !» Plusieurs activités seront mises sur pied par les transporteurs scolaires, en deux volets, soit dans la Vallée de la Gatineau (sous la responsabilité de Derek Ardis) et dans le Pontiac (sous la responsabilité de Guy Larivière).

**D) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL****D-1 Compte rendu CRT (enseignant) : 2005-11-23**

M. Houde dépose le compte rendu.

**D-2 Compte rendu CRT (PPE) : 2005-11-30**

Le compte rendu est déposé.

**D-3 Compte rendu CRT (soutien) : 2005-12-08**

Le point a été biffé.

**D-4 RÉSOLUTION 2006-CC-007 **Démission personnel enseignant (année scolaire 2005-2006)****

**CONSIDÉRANT** les lettres de démission déposées à la direction des ressources humaines;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Guylaine Marcil de prendre acte de la démission de la personne suivante :



Le mercredi 25 janvier 2006

(RÉSOLUTION 2006-CC-007) suite

| NOM            | CHAMP<br>D'ENSEIGNEMENT        | DATE DE<br>DÉMISSION |
|----------------|--------------------------------|----------------------|
| Bourdon, Annie | Champ 3 (primaire)<br>Blue Sea | 23 décembre 2005     |

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**D-5 Conditions de travail des gestionnaires**

M. Houde explique les nouvelles conditions de travail des gestionnaires.

**D-6 Décret et convention collective**

M. Houde présente le projet de loi 142 et souligne qu'il attend le texte de la loi telle qu'adoptée.

*Incidence : le commissaire monsieur Charles Langevin quitte le conseil des commissaires à 20 h 55.*

**D-7 Campagne Centraide 2005**

M. Houde et M. Millar présentent les résultats de la dernière campagne Centraide.

**D-8 RÉSOLUTION 2006-CC-008**

**Nomination des délégué(e)s officiel(le)s à l'assemblée générale annuelle de la Fédération des commissions scolaires du Québec**

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Denise Miron Marion de nommer les personnes suivantes comme délégué(e)s officiel(le)s à l'assemblée générale annuelle de la Fédération des commissions scolaires du Québec :

Monsieur Daniel Moreau  
Madame Madeleine Aumond  
Madame Annette Dumouchel

Il est aussi proposé que les commissaires:

Madame Diane Nault  
Monsieur Bernard Caron  
Madame Guylaine Marcil

soient nommé(e)s substitués.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**D-9 Demande d'information TVA -CHOT**

M. Houde explique que la station de télévision CHOT a renouvelé sa demande et que les informations souhaitées ont été expédiées.

Le mercredi 26 octobre 2005

**D-10 Loi accès à l'égalité en emploi, ajout d'une catégorie**

M. Houde présente et explique la lettre.

**E- AUTRES :**

**E-1 Questions des commissaires**

Mme Thonnard donne des informations concernant deux ex-commissaires, soit Mme Line Renaud, décédée tout récemment, et M. Guy Lesage, hospitalisé à la suite d'une opération. Elle répond aussi aux questions des commissaires mesdames Chantal Galipeau, relativement au cours d'armurerie, et Louise Piché Larocque, relativement au calendrier scolaire. M. Houde et Mme Thonnard répondent aux questions des commissaires mesdames Annette Dumouchel (listes de suppléance), Louise Piché Larocque (cours de doigté) et Marie-Anne Poulin (cours de biologie) et de monsieur Daniel Legault (dossier du chemin de la Montagne à Grand-Remous).

**E-2 RÉSOLUTION 2006-CC-009                      Levée de l'assemblée**

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Daniel Moreau que la présente session soit close.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Prochaine assemblée ordinaire : le mercredi 22 février 2006, à Maniwaki.*

---

Secrétaire général

---

Président