

Le mercredi 30 avril 2008

**CANADA**

Province de Québec  
Commission scolaire des  
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Assemblée ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais tenue le mercredi 30 avril 2008, à 19 h, au 250 du chemin de la Chute à Fort-Coulonge.

Sont présents à cette assemblée mesdames Annette Dumouchel, Chantal Tremblay, Denise Miron Marion, Rachel Cadieux, Guylaine Marcil, Madeleine Aumond et Diane Nault et messieurs Damien Lafrenière, Jacques Pilon, Charles Langevin, Bernard Caron, Éric Éthier, Jacques Masseau et Daniel Moreau, tous commissaires et formant quorum, de même que madame Marise Veilleux, commissaire représentant les parents (primaire) et monsieur Daniel Legault, commissaire représentant les parents (secondaire).

Absence motivée : madame Janique Lachapelle

Sont également présents à cette assemblée :

Mme Marlène Thonnard,	directrice générale
M. Michel Houde,	directeur du service des ressources humaines et secrétaire général
M. Jean-Claude Beaudin,	directeur du service des ressources administratives et du transport scolaire
M. Stéphane Rondeau,	directeur du service des ressources éducatives et technologiques
M. Charles Millar,	coordonnateur du service de l'information et des communications

La présidente madame Diane Nault ouvre l'assemblée et souhaite la bienvenue à tout le monde.

RÉSOLUTION 2008-CC-046

**Ordre du jour**

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Denise Miron Marion que l'ordre du jour soit adopté, avec les ajouts apportés (**caractères gras**).

**A) ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- Ouverture de la séance
- 1- Ordre du jour
- 2- a) Dispense de lecture et adoption du procès-verbal du C.C. 2008-03-26
- b) Suivis
- 3- Parole au public
- 4- Correspondance
- 5- Délégation de pouvoirs : comité plénier
- 6- Rapport d'information de la présidente
- 7- Rapport du conseil général

Le mercredi 30 avril 2008

**(RÉSOLUTION 2008-CC-046) suite**

- 8- Rapport d'information de la directrice générale
- 9- Dépôt des procès-verbaux
  - Table de développement social du 26 février 2008
  - Table Éducation Outaouais, réunion du 28 février 2008
  - Comité régional de pilotage, rencontre du 26 mars 2008
  - Comité consultatif de gestion, réunion du 8 avril 2008
  - Comité de parents, réunion du 11 mars 2008
- 10- Formation professionnelle Pontiac**

*Dans le déroulement de la rencontre, la section D (Service des ressources humaines et secrétariat général) sera interchangée avec la section B. De plus, dans cette section D, le point 5 sera traité avant les autres points.*

**B) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES ET TECHNOLOGIQUES**  
**jeunes, adultes, formation professionnelle**

- 1- Calendrier scolaire 2008-2009 (document modifié) - adoption
- 2- Projet d'organisation scolaire
  - a) Fluctuation des effectifs scolaires
  - b) Tableau comparatif d'organisation
- 3- Renouveau pédagogique
  - a) Éthique et culture religieuse – invitation (2 juin 2008)
  - b) L'heure juste
- 4- Technologies de l'information et des communications
- 5- Dépôt de comptes rendus
  - a) Comité consultatif ehdaa – parents du 26 février 2008
  - b) Comité de coordination pédagogique du 11 mars 2008

**C) SERVICES ADMINISTRATIFS ET TRANSPORT SCOLAIRE**

- 1- Registre des chèques
- 2- Échéancier de la planification budgétaire 2008-2009  
*Appels d'offres publiques – travaux d'entretien ménager 2008-2013*
- 3- Écoles Poupore et St-Pierre, de Fort-Coulonge
- 4- École Ste-Thérèse, de Cayamant
- 5- Centre Notre-Dame-du-Désert et centre administratif, de Maniwaki
- 6- École couvent Christ-Roi, de Maniwaki
- 7- Collège Sacré-Cœur, de Maniwaki
- 8- Réfection de la toiture (bardeaux : école Reine-Perreault, de Blue Sea
- 9- Réfection de la toiture (membrane élastomère) : école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur, de Chapeau
- 10- Réfection partielle de la toiture (bardeaux) : école Ste-Marie, d'Otter-Lake
- 11- Rénovation des salles de déshabillage et douches : Cité étudiante de la Haute-Gatineau
- 12- Remplacement des portes et fenêtres : école Sacré-Cœur, de Gracefield
- 13- Réaménagement des locaux administratifs : école Sacré-Cœur, de Gracefield
- 14- Achat regroupé, PPO, phase 3**

Le mercredi 30 avril 2008

(RÉSOLUTION 2008-CC-046) suite

**D) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

- 1- Délégation de pouvoir – adoption des plans d’effectifs
- 2- Projet sur le règlement relatif au jour, à l’heure et au lieu des séances ordinaires du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l’Outaouais
- 3- Démission personnel de soutien
- 4- Projet de politique relative aux antécédents judiciaires
- 5- Sentence arbitrale
- 6- Formation d’un comité de sélection, direction adjointe**

**E) AUTRES :**

- 1- Questions des commissaires
- 2- Levée de l’assemblée

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

**A-2A) RÉSOLUTION 2008-CC-047**

**Dispense de lecture et adoption du procès-verbal de l’assemblée du conseil des commissaires du 26 mars 2008**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Chantal Tremblay que le secrétaire général soit dispensé de la lecture du procès-verbal de l’assemblée du mercredi 26 mars 2008 et que ledit procès-verbal soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

**A-2B) Suivis**

Mme Thonnard souligne qu’elle a fait ses suivis individuellement, avant la rencontre.

**A-3 Parole au public**

Pas de question du public.

**A-4 Correspondance**

Mme Thonnard attire l’attention sur le nouveau bulletin du Service régional de la formation professionnelle en Outaouais (pièce cc-2). Le commissaire monsieur Daniel Moreau souligne que certaines pièces ne sont pas encore datées et Mme Thonnard précise que plusieurs lettres arrivent à la commission scolaire par courriel et ne peuvent donc pas être datées.

Le mercredi 30 avril 2008

**A-5 Délégation de pouvoir : comité plénier**

Mme Thonnard explique qu'il faut revoir la délégation de pouvoirs et qu'un comité plénier sera mis sur pied à ce sujet. Il aura lieu à Gracefield le 28 mai, à 19 h.

*(Incidence : les commissaire mesdames Denise Miron Marion et Guylaine Marcil et monsieur Jacques Masseau se joignent aux commissaires à 19 h 08)*

**A-6 Rapport d'information de la présidente**

La présidente madame Diane Nault présente ses activités de représentation du mois d'avril.

**A-7 Rapport du conseil général**

La commissaire madame Madeleine Aumond a assisté au dernier conseil général, en remplacement de la présidente madame Diane Nault. Elle résume les délibérations qui ont pris place, notamment au niveau des services de garde en milieu scolaire, des prix d'excellence des commissions scolaires, de la mission éducative, de la politique de l'éducation des adultes et de la santé et sécurité au travail. Concernant le dossier de la gouvernance et de la démocratie scolaire, elle explique que la mission des commissions scolaires sera dorénavant inscrire à la Loi sur l'instruction publique, tout comme le rôle des commissaires et les relations entre les conseils des commissaires et les conseils d'établissement. Le ministère souhaite des améliorations relativement à la reddition de compte, à la gestion des plaintes et à la transparence. La composition des conseils des commissaires sera redéfinie, entre autres sujets, dans un projet de loi qui devrait être déposé d'ici la fin juin.

**A-8 Rapport d'information de la directrice générale**

Mme Thonnard aborde plusieurs points.

Des mesures ont été prises dans certaines écoles de la Haute-Gatineau et dans le transport scolaire, à cause d'un lion qui s'est échappé d'une résidence de Kitigan-Zibi, hier soir, et qui est toujours recherché.

Mme Thonnard termine la tournée des équipes-écoles qu'elle avait entreprise il y a quelques semaines, dans le but de présenter le plan stratégique. Il reste encore à faire la Cité étudiante, les centres de l'éducation des adultes et le centre administratif.

Les trois conférences destinées aux parents ont eu lieu et la participation a été mitigée. Une trentaine de parents étaient présents à Fort-Coulonge, mais beaucoup moins à Gracefield et à Maniwaki.

Des reproches ont été adressés à la commission scolaire, parce qu'elle n'était pas représentée au forum sur l'avenir économique de Maniwaki. Mme Thonnard explique que nous n'avons pas reçu d'invitation formelle pour cet événement et que les apparences laissaient croire qu'il était réservé principalement aux citoyens de Maniwaki.

Le mercredi 30 avril 2008

Dans le dossier de l'ébénisterie, le montant des soumissions dépassait les allocations allouées par le ministère et il avait été nécessaire de retrancher certains éléments du devis. Après négociations avec le ministère, il a été convenu que celui-ci assumerait l'ensemble des coûts et les éléments retranchés ont été rajoutés. L'ouverture du centre est toujours prévue pour le mois de septembre 2008.

Simon Lalande, un ancien étudiant du cours de mécanique automobile du Centre de formation professionnelle de la Vallée de la Gatineau, a décroché la médaille d'argent au palier provincial des Olympiades québécoises de la formation professionnelle et technique. Il n'a cependant pas été autorisé à se rendre au palier national, à Calgary, à cause d'une technicalité. Le conseil des commissaires lui enverra une lettre de félicitations.

En récréotourisme, le ministère accepte la mise sur pied d'une AEP mais n'est pas favorable à l'ouverture d'un DEP. Les travaux se poursuivent afin de présenter un projet plus large avec la participation d'autres ordres d'enseignement.

Mme Thonnard signale enfin que les funérailles de Mme Brigitte Lauriault, décédée en décembre dernier, auront lieu le 9 h, en l'église de l'Assomption à Maniwaki. Âgée de 92 ans, Mme Lauriault avait longtemps assumé la présidence de l'ex-Commission scolaire de la Haute-Gatineau.

#### **A-9 Dépôt des procès-verbaux**

##### **a) Table de développement social de la Vallée de la Gatineau du 26 février 2008**

Dépôt.

##### **b) Table Éducation Outaouais, réunion du 24 janvier 2008**

Dépôt. Mme Thonnard répond aux questions de la commissaire madame Madeleine Aumond relativement à Vallée Jeunesse (page 5) et à l'allocation pour la formation continue (page 6).

##### **c) Comité régional de pilotage, rencontre du 26 mars 2008**

Dépôt. Mme Thonnard répond aux questions du commissaire monsieur Damien Lafrenière concernant la défavorisation.

##### **d) Comité consultatif de gestion, réunion du 8 avril 2008**

Dépôt. Mme Thonnard répond aux questions de la commissaire madame Madeleine Aumond au sujet des vacances des directions et directions adjointes (page 2).

Le mercredi 30 avril 2008

**e) Comité de parents, réunion du 11 mars 2008**

Dépôt.

**A-10 Formation professionnelle Pontiac**

Mme Thonnard informe les membres du conseil que des pressions s'exercent sur le conseil d'établissement du CFP Pontiac contre le projet de fusion avec le CFP Vallée de la Gatineau. Le conseil d'établissement s'est d'ailleurs prononcé contre cette fusion lors d'une réunion tenue hier soir. Le conseil des commissaires forme un comité de travail pour étudier la situation et voir de quelle manière traiter le dossier. Le comité sera composé de la présidente et des commissaires du Pontiac, ainsi que du commissaire monsieur Daniel Moreau et de la commissaire madame Madeleine Aumond. Mme Thonnard les contactera plus tard pour déterminer une date de rencontre.

**D) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

**D-5 RÉSOLUTION 2008-CC-048 Huis-clos**

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Madeleine Aumond de traiter le point D-5 («Sentence arbitrale») en huis-clos.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**RÉSOLUTION 2008-CC-049 Levée du huis-clos**

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Madeleine Aumond de lever le huis-clos.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**RÉSOLUTION 2008-CC-050 Sentence arbitrale**

**CONSIDÉRANT** la sentence arbitrale numéro 5110 02 08162

**CONSIDÉRANT** que cette sentence arbitrale nie le droit de sélection de personnel à la commission scolaire;

**CONSIDÉRANT** que cette sentence arbitrale fait fi de l'importance de la qualité des services aux élèves;

**CONSIDÉRANT** que le syndicat a à nouveau déposé un grief de même nature;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Damien Lafrenière de mandater la direction générale et la direction du service des ressources humaines afin de faire les démarches nécessaires pour aller en révision judiciaire.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Le mercredi 30 avril 2008

**D-1** RÉSOLUTION 2008-CC-051 **Délégation de pouvoir – adoption des plans d’effectif**

**CONSIDÉRANT** nos obligations quant à l’adoption des plans d’effectifs du personnel de soutien et professionnel;

**CONSIDÉRANT** les délais de convention collective;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Madeleine Aumond de mandater la directrice générale d’adopter les plans d’effectifs pour l’année scolaire 2008-2009 de ces personnels, tel que convenu par les conventions collectives respectives.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

**D-2** RÉSOLUTION 2008-CC-052 **Projet sur le règlement relatif au jour, à l’heure et au lieu des séances ordinaires du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l’Outaouais**

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Annette Dumouchel d’approuver le projet sur le règlement relatif au jour, à l’heure et au lieu des séances ordinaires du conseil des commissaires (projet de règlement qui fera l’objet de consultations et de publication d’avis public, ainsi qu’il est prescrit par la *Loi sur l’instruction publique*), aux fins d’application des dispositions des articles 392, 397 et 398 de la *Loi sur l’instruction publique*.

Les dates prévues des séances ordinaires sont les suivantes :

<b>Le jour :</b>	<b>Le lieu :</b>
27 août 2008	Maniwaki
24 septembre 2008	Fort-Coulonge
29 octobre 2008	Fort-Coulonge
26 novembre 2008	Maniwaki
28 janvier 2009	Maniwaki
25 février 2009	Maniwaki
25 mars 2009	Maniwaki
29 avril 2009	Fort-Coulonge
20 mai 2009	Maniwaki
25 juin 2009	Maniwaki

**L’heure :** les séances ordinaires du conseil des commissaires débutent à 19 h 00

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

Le mercredi 30 avril 2008

**D-3**    RÉSOLUTION 2008-CC-053                      **Démission personnel de soutien**

**CONSIDÉRANT** la lettre de démission déposée à la direction des ressources humaines;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Chantal Tremblay de prendre acte de la démission de la personne suivante :

<b>NOM</b>	<b>CORPS D'EMPLOI</b>
Lacroix, Johanne	Technicienne en travail social (centre St-Joseph)

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**D-4**    RÉSOLUTION 2008-CC-054                      **Politique relative aux antécédents judiciaires**

**CONSIDÉRANT** les obligations données à la commission scolaire par la Loi sur l'instruction publique;

**CONSIDÉRANT** les consultations effectuées durant l'année scolaire 2007-2008;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Daniel Moreau d'adopter la politique concernant la vérification des antécédents judiciaires telle que déposée par le directeur du service des ressources humaines.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**D-6**    RÉSOLUTION 2008-CC-055                      **Comité de sélection, direction adjointe, Vallée de la Gatineau**

**CONSIDÉRANT** la politique de gestion des directions d'établissement;

**CONSIDÉRANT** les possibilités d'ouverture de poste de direction adjointe d'établissement dans la Vallée de la Gatineau;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Guylaine Marcil qu'un comité de sélection soit formé, composé des commissaires suivants :

-Mme Chantal Tremblay  
-M. Daniel Moreau

Substituts :

-M. Éric Éthier  
-M. Charles Langevin

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*(Pause, de 21 h 15 à 21 h 20)*



Le mercredi 30 avril 2008

C) SERVICE DES RESSOURCES ADMINISTRATIVES ET TRANSPORT SCOLAIRE

C-1 RÉSOLUTION 2008-CC-056 **Registre des chèques**

CONSIDÉRANT la vérification des registres de chèques qu'a effectué la commissaire madame Janique Lachapelle;

CONSIDÉRANT que les observations de la commissaire vérificatrice indiquent que toutes les transactions apparaissent conformes;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Rachel Cadieux que les registres de chèques de la C.S.H.B.O. du 26 mars au 10 avril 2008 soient adoptés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

C-2 **Échéancier de la planification budgétaire 2008-2009**

M. Beaudin dépose et explique l'échéancier. La date du 12 mai est remplacée par la date du 12 juin.

**Appels d'offres publics – travaux d'entretien ménager 2008-2013**

C-3 RÉSOLUTION 2008-CC-057 **Appel d'offres publique, travaux d'entretien ménager 2008-2013, écoles Poupore et St-Pierre**

CONSIDÉRANT l'appel d'offres de services concernant les travaux d'entretien ménager des écoles Poupore et St-Pierre;

<i>NOMS</i>	<i>MONTANT SOUMISSIONNÉ (TAXES INCLUSES)</i>
<b>Entreprise Graveline et Patry</b>	<b>77 500,00 \$</b>
Gilles Vaillancourt	84 718,00 \$
Jacqueline Dubeau	80 979,00 \$

CONSIDÉRANT le cahier des charges;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité d'évaluation et du directeur du service des ressources administratives et du transport scolaire;

CONSIDÉRANT que le contrat est octroyé pour une période de 5 ans (2008 à 2013) renouvelable à chaque année;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Jacques Mousseau et résolu d'engager l'entreprise Graveline et Patry au montant de 77 500,00 \$ par année (taxes incluses), le tout conformément au cahier des charges.

Le mercredi 30 avril 2008

(RÉSOLUTION 2008-CC-057) suite

De plus, il est résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisées à signer le contrat pour et au nom de la commission scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**C-4** RÉSOLUTION 2008-CC-058 **Appel d'offres publique, travaux d'entretien ménager 2008-2013, école Ste-Thérèse de Cayamant**

CONSIDÉRANT l'appel d'offres de services concernant les travaux d'entretien ménager de l'école Ste-Thérèse de Cayamant;

<i>NOMS</i>	<i>MONTANT SOUMISSIONNÉ (TAXES INCLUSES)</i>
<b>Line Boileau</b>	<b>13 600,00 \$</b>
Entreprises Crêtes enr.	17 114,10 \$
Suzie Éthier	15 238,13 \$

CONSIDÉRANT le cahier des charges;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité d'évaluation et du directeur du service des ressources administratives et du transport scolaire;

CONSIDÉRANT que le contrat est octroyé pour une période de 5 ans (2008 à 2013) renouvelable à chaque année;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Bernard Caron et résolu d'engager Madame Line Boileau au montant de 13 600,00 \$ par année (taxes incluses), le tout conformément au cahier des charges.

De plus,, il est résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisées à signer le contrat pour et au nom de la commission scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**C-5** RÉSOLUTION 2008-CC-059 **Appel d'offres publique, travaux d'entretien ménager 2008-2013, centre Notre-Dame de la Désert et centre administratif de Maniwaki**

CONSIDÉRANT l'appel d'offres de services concernant les travaux d'entretien ménager du centre Notre-Dame-du-Désert et du centre administratif de Maniwaki;

Le mercredi 30 avril 2008

(RÉSOLUTION 2008-CC-059) suite

<i>NOMS</i>	<i>MONTANT SOUMISSIONNÉ (TAXES INCLUSES)</i>
<b>Entreprises Crêtes enr.</b>	<b>53 080,60 \$</b>
Valérie Meunier	84 091,87 \$
Jean-Marc Meunier	112 875,00 \$

CONSIDÉRANT le cahier des charges;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité d'évaluation et du directeur du service des ressources administratives et du transport scolaire;

CONSIDÉRANT que le contrat est octroyé pour une période de 5 ans (2008 à 2013) renouvelable à chaque année;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Chantal Tremblay et résolu d'engager Entreprises Crêtes Inc. au montant de 53 080,60 \$ par année (taxes incluses), le tout conformément au cahier des charges.

De plus, il est résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisées à signer le contrat pour et au nom de la commission scolaire.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-6** RÉSOLUTION 2008-CC-060

**Appel d'offres publique, travaux d'entretien ménager 2008-2013, école Couvent Christ-Roi de Maniwaki**

CONSIDÉRANT l'appel d'offres de services concernant les travaux d'entretien ménager de l'école Christ-Roi de Maniwaki;

<i>NOMS</i>	<i>MONTANT SOUMISSIONNÉ (TAXES INCLUSES)</i>
Michel Courchesne	39 336,94 \$
<b>Entreprises Crêtes enr.</b>	<b>32 818,40 \$</b>
Julie Gosselin	45 000,00 \$
Valérie Meunier	44 517,90 \$
Jean-Marc Meunier	49 665,00 \$
Robert Richard	26 000,00 \$

CONSIDÉRANT le cahier des charges;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité d'évaluation et directeur du service des ressources administratives et du transport scolaire;

Le mercredi 30 avril 2008

(RÉSOLUTION 2008-CC-060) suite

**CONSIDÉRANT** que le contrat est octroyé pour une période de 5 ans (2008 à 2013) renouvelable à chaque année;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Daniel Moreau et résolu d'engager Entreprises Crêtes Inc. au montant de 32 818,40 \$ par année (taxes incluses), le tout conformément au cahier des charges.

De plus, il est résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisées à signer pour et au nom de la commission scolaire le contrat.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-7** RÉSOLUTION 2008-CC-061 **Appel d'offres publique, travaux d'entretien ménager 2008-2013, collège Sacré-Cœur de Maniwaki**

**CONSIDÉRANT** l'appel d'offres de services concernant les travaux d'entretien ménager du Collège Sacré-Cœur de Maniwaki;

<i>NOMS</i>	<i>MONTANT SOUMISSIONNÉ (TAXES INCLUSES)</i>
<b>Entreprises Crêtes enr.</b>	<b>60 861,07 \$</b>
Ginette Boucher	60 187,50 \$

**CONSIDÉRANT** le cahier des charges;

**CONSIDÉRANT** la recommandation du comité d'évaluation et directeur du service des ressources administratives et du transport scolaire;

**CONSIDÉRANT** que le contrat est octroyé pour une période de 5 ans (2008 à 2013) renouvelable à chaque année;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Daniel Moreau et résolu d'engager Entreprises Crêtes Inc. au montant de 60 861,07 \$ par année (taxes incluses), le tout conformément au cahier des charges.

De plus, il est résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisées à signer pour et au nom de la commission scolaire le contrat.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Le mercredi 30 avril 2008

**C-8** RÉSOLUTION 2008-CC-062 **Réfection de la toiture (bardeaux) : école Reine-Perreault de Blue Sea**

**CONSIDÉRANT** le budget alloué dans le cadre de la mesure «Maintien des bâtiments 2007-2008»;

**CONSIDÉRANT** que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 29 avril 2008;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Éric Éthier d'accepter la plus basse soumission conforme de Couvreur Rochon, au montant de 44 382,45 \$ (taxes incluses) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-9** RÉSOLUTION 2008-CC-063 **Réfection de la toiture (membrane élastomères) : école Notre-Dame du Sacré-Cœur de Chapeau**

**CONSIDÉRANT** le budget alloué dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments 2007-2008 »;

**CONSIDÉRANT** que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 29 avril 2008;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Jacques Pilon d'accepter la plus basse soumission conforme de Morin Isolation et Toitures ltée, au montant de 147 620 \$ (taxes incluses) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-10** RÉSOLUTION 2008-CC-064 **Réfection partielle de la toiture (bardeaux) : école Ste-Marie d'Otter Lake**

**CONSIDÉRANT** le budget alloué dans le cadre de la mesure «Maintien des bâtiments 2007-2008»;

**CONSIDÉRANT** que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 29 avril 2008;

Le mercredi 30 avril 2008

**(RÉSOLUTION 2008-CC-064) suite**

**CONSIDÉRANT** la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Denise Morin Marion d'accepter la plus basse soumission conforme de Couvreur Rochon, au montant de 28 173 \$ (taxes incluses) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-11 RÉSOLUTION 2008-CC-065**

**Rénovation des salles de déshabillage et douches : école Cité Étudiante de la Haute-Gatineau**

**CONSIDÉRANT** le budget alloué dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments 2007-2008 »;

**CONSIDÉRANT** que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 29 avril 2008;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Madeleine Aumond d'accepter la plus basse soumission conforme de Entreprises Ma-Mi inc, au montant de 169 815,64 \$ (taxes incluses) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-12 RÉSOLUTION 2008-CC-066**

**Remplacement des fenêtres : école Sacré-Cœur de Gracefield**

**CONSIDÉRANT** le budget alloué dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments 2007-2008 »;

**CONSIDÉRANT** que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 21 avril 2008;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Chantal Tremblay d'accepter la plus basse soumission conforme de Vitrierie Maniwaki, au montant de 333 854,86 \$ (taxes incluses) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Le mercredi 30 avril 2008

**C-13** RÉSOLUTION 2008-CC-067 **Réaménagement des locaux administratifs: école Sacré-Cœur de Gracefield**

**CONSIDÉRANT** que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 29 avril 2008;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire monsieur Bernard Caron d'accepter la plus basse soumission conforme de Construction Guy Patry, au montant de 110 284,21 \$ (taxes incluses) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et la directrice générale, Mme Marlène Thonnard, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**C-14** RÉSOLUTION 2008-CC-068 **Achat regroupé de matériel pour le programme (PPO) phase 3**

**CONSIDÉRANT** le besoin de matériel pour le programme personnel d'orientation (PPO);

**CONSIDÉRANT** l'offre de la Fédération des commissions scolaires du Québec du besoin de faire des achats regroupés;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Diane Nault de mandater la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ) pour qu'elle procède en son nom dans l'appel d'offres regroupé provincial concernant le matériel nécessaire dans le cadre du programme «Projet personnel d'orientation (PPO)», phase 3 G07-08-142.

La commission scolaire s'engage également à respecter le contrat-cadre liant la FCSQ et le(s) fournisseur(s) retenu(s). En conséquence, elle ne peut décider d'opter pour un autre (d'autres) fournisseur(s) ou de négocier des prix séparés pour elle-même.

De plus, elle s'engage à défrayer les coûts reliés à la gestion de l'appel d'offres et des contrats assumés par la FCSQ au montant de 5 % du total des achats convenus avant taxes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**B) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES ET TECHNOLOGIQUES**

**B-1** RÉSOLUTION 2008-CC-069 **Calendrier scolaire 2008-2009 – modification à la résolution 2008-CC-031**

**CONSIDÉRANT** le respect des prescriptions du régime pédagogique;

**CONSIDÉRANT** le non respect de l'article 8-4.02.1 de l'entente locale;

Le mercredi 30 avril 2008

(RÉSOLUTION 2008-CC-069) suite

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Denise Miron Marion de modifier le calendrier scolaire adopté le 26 mars dernier (résolution 2008-CC-031), par le document corrigé, tel que déposé par la direction du service des ressources éducatives et technologiques.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**B-2 Projet d'organisation scolaire 2008-2009**

**a) Fluctuation des effectifs scolaires**

M. Rondeau présente les tableaux. Selon les prévisions, il y aura 174 élèves de moins en 2008-2009, comparativement à la présente année scolaire, dont 100 à la maternelle. Il semble qu'une quarantaine d'élèves, surtout de Maniwaki, ne se sont pas inscrits.

**b) Tableau comparatif d'organisation**

M. Rondeau présente le document.

**B-3 Renouveau pédagogique**

**a) Éthique et culture religieuse**

M. Rondeau présente le document et explique qu'une formation aura lieu le 2 juin, à l'école secondaire de l'Île (Gatineau), sur ce programme. Il distribue des cartons d'invitation.

**b) L'heure juste**

Le premier numéro de ce bulletin est déposé.

**B-3 Technologies de l'information et des communications**

M. Rondeau rappelle qu'une démonstration de *Smartboard* a été organisée pour les commissaires avant la rencontre. Une lettre de félicitations sera envoyée à l'enseignant qui a fait la démonstration, M. Luc Lagarde, de Sieur-de-Coulonge.

**B-4 Dépôt de comptes rendus**

**a) Comité consultatif ehdaa – parents du 26 février 2008**

**b) Comité de coordination pédagogique du 11 mars 2008**

Les comptes-rendus sont déposés.

**E- AUTRES :**

**E-1 Questions des commissaires**

M. Rondeau répond aux questions des commissaires mesdames Madeleine Aumond et Chantal Tremblay, concernant les services de garde à Gracefield.



Le mercredi 30 avril 2008

Le commissaire monsieur Bernard Caron donne des commentaires sur les salles de bain et le stationnement de l'école de Gracefield. M. Beaudin prend bonne note. Le commissaire monsieur Bernard Caron demande si les courses de rabaska auront toujours lieu le 23 juin. Mme Thonnard répond par la positive et précise que l'événement aura lieu à Maniwaki.

La commissaire madame Guylaine Marcil souligne que l'agente de prévention de la toxicologie n'a pas pu avoir de bureau au centre Pontiac. Mme Thonnard fera un suivi.

La commissaire madame Denise Miron Marion s'oppose à la vente possible de l'ancienne école St-Jacques, de Portage-du-Fort, à des intérêts privés, par la Commission scolaire Western Quebec. Mme Thonnard fera un suivi. Les commissaires adoptent une résolution sur cette question.

RÉSOLUTION 2008-CC-070

**Ancienne école St-Jacques, de Portage-du-Fort**

**CONSIDÉRANT** les démarches de vente entreprises depuis quelques années par la Commission scolaire Western Quebec (CSWQ) à l'endroit de l'ancienne école St-Jacques, sise au 28 de la rue Mill à Portage-du-Fort;

**CONSIDÉRANT** les craintes exprimées par plusieurs commissaires du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais (CSHBO), ainsi que par de nombreux résidents du Pontiac, de voir le bâtiment vendu à un acheteur privé qui ne respecterait pas le cachet du bâtiment, ni son utilisation actuelle à des fins artistiques et communautaires;

**CONSIDÉRANT** que l'Association des artistes du Pontiac utilise le bâtiment depuis 2006 pour y tenir l'École des arts du Pontiac et d'autres activités culturelles;

**CONSIDÉRANT** que d'autres organismes du milieu utilisent le bâtiment pour des activités communautaires;

**CONSIDÉRANT** le fort sentiment d'attachement de la communauté de Portage-du-Fort et du reste du Pontiac envers cet édifice historique;

**CONSIDÉRANT** la valeur patrimoniale de ce bâtiment construit en 1855, pour servir de résidence au docteur Georges Purvis, le premier médecin du Pontiac;

**CONSIDÉRANT** que le bâtiment, un des derniers édifices de pierre du Pontiac, a servi d'école de 1936 à 1991, sous le nom de *St. James Separate School* (École séparée St-Jacques);

**CONSIDÉRANT** que, même si la CSWQ et la CSHBO sont officiellement copropriétaires du bâtiment, dans une proportion respective de 30 % et 70 %, la CSHBO a cédé ses droits de gestion à la CSWQ;

Le mercredi 30 avril 2008

(RÉSOLUTION 2008-CC-070) suite

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire madame Denise Miron Marion :

- ❖ de suggérer à la Commission scolaire Western Quebec de tenir compte des particularités de ce bâtiment, de ne pas procéder à la vente de celui-ci à un promoteur privé et d'envisager une solution qui permettrait au bâtiment d'être utilisé à des fins culturelles et communautaires;
- ❖ d'envoyer copies de la présente résolution à la Commission scolaire Western Quebec, à la MRC Pontiac, au Centre local de développement du Pontiac et à l'Association des artistes du Pontiac.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Mme Thonnard et M. Millar répondent aux questions de la commissaire madame Chantal Tremblay, au sujet du permis de préparation de nourriture. Mme Thonnard demandera à la Fédération des commissions scolaires du Québec de faire des pressions à ce niveau.

La commissaire madame Annette Dumouchel aimerait avoir plus d'informations sur le dossier du taxage des petites filles à Montréal. Mme Thonnard s'informerera.

La commissaire madame Rachel Cadieux souligne que les cadets de terre doivent maintenant payer un loyer pour leur local de la Cité étudiante. Mme Thonnard va vérifier.

Le commissaire monsieur Daniel Legault aimerait savoir quelles conséquences auront pour Sieur-de-Coulonge les derniers avis de la Cour suprême concernant l'usage de chiens renifleurs. Mme Thonnard vérifiera auprès de la Fédération des commissions scolaires.

La présidente madame Diane Nault informe les membres du conseil que le tournoi de golf Branchaud aura lieu le 11 juin. Il manque deux commissaires pour former un quatuor et les commissaires messieurs Bernard Caron et Charles Langevin se proposent. Elle souligne aussi que trois exemplaires du livre réalisé avec les textes gagnants d'un concours provincial sont disponibles. Enfin, elle invite les nouveaux commissaires à assister à une formation qui leur est destinée et qui aura lieu le 24 mai. Les commissaires messieurs Daniel Legault et Jacques Masseau et mesdames Rachel Cadieux, Chantal Tremblay et Janique Lachapelle y seront, ainsi que la présidente madame Diane Nault.

**E-2**    RÉSOLUTION 2008-CC-071                      **Levée de l'assemblée**

**IL EST PROPOSÉ** par présidente madame Diane Nault que la présente session soit close.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Prochaine assemblée ordinaire : le mercredi 21 mai 2008, à Maniwaki*

---

Secrétaire général

---

Présidente